

# 108 學年度暑期定時定點自習公告

(2019/07/01~2019/07/26 適用)

敬請張貼公告

## 一、緣起

根據過去經驗，七月紮實的複習是考學成功的關鍵。為了讓同學在暑假有個舒適的自習環境，圖書館規畫四週『定時定點、統一作習』的自習計畫，為可以全程參與的同學安排固定座位，規劃一天的自習時間(為訓練同學耐力，每節 100 分鐘。)以提升自習成效。

## 二、注意事項

1. 自習期程如下：**7/1~7/26，週一到週五 8:00~17:00，共四週，總計 20 天。**
2. 報名日期：2019/05/20(一)上午 8:00 起~2019/06/3(一)中午 13:00 止  
**報名網址：班級事務線上管理平台→線上資料調查系統→108 學年暑期自習報名。**
3. 確認報名簽名：2019/06/04(二)將以班為單位提供報名確認單，  
2019/06/06(四)中午前請圖書股長協助將確認單繳回二樓開架閱覽室。
3. 繳費方式：會計室—自動轉帳扣款。
4. 公告座位：2019/06/28 前。

## 四、管理辦法：

1. 基於使用者付費之公平原則，酌收清潔、水電及管理費每人每日 20 元(半日 10 元)。
2. 參加同學需遵守自習規範。
  - A. 請穿著整齊制服，依規定時間，到指定之閱覽室座位安靜自習。(請自備水壺)
  - B. **不得無故請假，病假除外**(請附上就醫證明或家長證明)。  
**※參加學校暑期相關課程者不在此限！**
3. 違反下列規定，被登記三次，則取消自習權並且不予退費。
  - A. 無故遲到早退 B. 上課聊天、隨意走動、不服管理、趴睡、傳紙條、玩手機遊戲、看影片……等
4. 午餐須自行打理。(暑假期間允許同學外出走走吃飯，稍作壓力抒解，請注意交通安全)
5. 為維護館室清潔，食物飲料請勿帶進弘道大樓。
6. 每日自習時間表：

時	間	項	目
8:00	~ 9:40	100 分	第一節
9:55	~ 11:35	100 分	第二節
11:35	~ 12:30	55 分	午餐時間(自理)
12:30	~ 13:10	40 分	午 休
13:20	~ 15:00	100 分	第三節
15:15	~ 16:55	100 分	第四節

※暑假七月期間週六、日全館閉館，以利進行清掃及消毒作業。

※暑假七月自習不受理當天臨時報名。

※如有疑問請洽文創處李竹婷組長(分機 374)或二樓開架閱覽室黃靖云幹事(分機 379)