

東南科技大學 108 年度「空服地勤人員培訓班（國籍航空）」

招生簡章

- 一、招生班別：空服地勤人員培訓班（國籍航空）。
- 二、開班目的：本課程係培育具航空業專業素養與服務管理知識之人才，以完全實戰為教學主軸，提升學員之專業技能並輔導參與國籍航空考試。
- 三、招生人數：招生人數以 16 名為上限，未達 16 名不開班。
- 四、授課師資：本校應用英語系暨華航資深空服員及座艙長等教師。
- 五、課程時間表：詳如附件 1。
- 六、開班日期：**108 / 07 / 06 ~ 108 / 07 / 27 (每週六 10:00~12:00、13:00~17:00)**
- 七、授課時數：24 小時，共 4 週。
- 八、收費標準：NT 8,000 元
- 九、上課地點：本校和平樓 301 教室
- 十、報名方式：報名表如附件 2。
 - (一) 傳真報名：02-8662-5882。電話：02-86625838
 - (二) Email: amily@mail.tnu.edu.tw
 - (三) 現場報名：東南科技大學推廣教育中心和平樓 107 室林小姐 / 高小姐。
- 十一、繳費方式：**請於 7 月 1 日前完成繳費**
 - (一) 完成報名手續後可逕至東南科技大學總務處出納組繳交學費。
 - (二) ATM 轉帳繳交學費，轉帳說明詳如附件 3。
 - (三) 至第一銀行全省各地分行櫃臺繳款繳交學費。
- 十二、其他：
 - (一) 謝絕試聽及旁聽。
 - (二) 報名人數過多之班別依報名之先後順序決定錄取之順序。若因故無法開課，所繳學費全數退回；因個人因素無法完成課程者，恕不退費。

附件 1

週/單元	授課內容
1	航空產業概論
2	中華航空集團介紹
3	長榮航空集團介紹
4	國籍航空招考資格與條件
5	中、英文自傳撰寫要領
6	中、英文履歷製作與完成
7	中、英文自我介紹完成
8	空地勤中文廣播詞朗讀
9	空地勤英文廣播詞朗讀
10	美姿美儀訓練
11	空地勤彩妝概論與實作
12	空地勤髮妝實作教學

附件 2

東南科技大學推廣教育中心學員基本資料表

訓練班別：空服地勤人員培訓班(國籍航空)

學員編號：

收件日： 年 月 日

姓名			性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
身分證字號			出生日期	民國 年 月 日	
聯電	絡	(O) ()	行動電話		
	話	(H) ()	E-mail		
學員身分	<input type="checkbox"/> 學生 <input type="checkbox"/> 社會人士		職稱		
目前任職	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有；單位名稱：_____。				
最高學歷	學校：		科系：	年 月 畢 / 肄業	
通訊地址	郵遞區號：□□□-□□ 縣 鄉市 里村 路 段 巷 號 室 市 鎮區 鄰 街 弄 樓 之				
校園停車	<input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 汽車(限停鋼構停車場)；車號： <input type="checkbox"/> 機車(限停炎黃樓及第二機車停車場，需停停車格線內)；車號： ※汽機車申請需繳停車卡抵押費 300 元，結訓後繳回汽機車停車卡後退還抵押費 300 元。				
報名班別	<input type="checkbox"/> 五大技師班 <input type="checkbox"/> 證照輔照班		<input type="checkbox"/> 推廣教育班 <input type="checkbox"/> 其他		
如何得知此資訊	<input type="checkbox"/> 東南科技大學推廣教育中心官方網站 <input type="checkbox"/> 東南科技大學推廣教育中心 FB 網站		<input type="checkbox"/> 親友推薦 <input type="checkbox"/> 其他_____。		
備考：	一、本報名表資料均屬實，若資料不實、報名人數已超額、報名人數不足或字跡模糊無法辨識時，學校得拒絕本人之報名申請。 二、本人於報名前均已了解並願遵守各班別之相關規定，且於報名繳費後，因故退選申請退費，將依退費規定辦理絕無異議。 三、人數不足時，本校有權決定延期或停開課程，若停開課程本校將全額無息退還已繳費用。 四、本人同意以上基本資料供東南科技大學推廣教育中心及所屬機關用，以從事職業訓練及就業服務之查詢。				

學員簽名：_____

(請務必簽名，方得受理)

繳費方式說明

一、使用 ATM 轉帳：

1. 使用第一銀行金融卡，至第一銀行自動提款機繳款步驟：

插入 IC 金融卡→輸入密碼→選擇「繳費用」→選擇「繳學雜費或其他費用」→輸入「11532」+繳款人手機號碼後九碼【不含首碼 0】+課別代碼「11」(共 16 位數字)→輸入「繳款金額」→確認輸入資料無誤後按「確認鍵」→列印明細表備查(請查看轉帳是否成功)※免扣跨行手續費

2. 使用其他金融機構具跨行轉帳功能自動提款機繳款步驟：

插入金融卡(IC 金融卡)→輸入密碼→選擇「其他服務」→選擇「跨行轉帳」→輸入銀行代號：007→輸入「11532」+繳款人手機號碼後九碼【不含首碼 0】+課別代碼「11」(共 16 位數字)→輸入「繳款金額」→確認輸入資料無誤後按「確認鍵」→列印明細表備查(請查看轉帳是否成功)【參訓學員須自行負擔跨行手續費】

3. 使用郵局自動提款機繳款步驟：

插入金融卡(IC 金融卡)→輸入密碼→選擇「跨行轉帳」→選擇「非約定帳戶」→輸入銀行代號：007→輸入「11532」+繳款人手機號碼後九碼【不含首碼 0】+課別代碼「11」(共 16 位數字)→輸入「繳款金額」→確認輸入資料無誤後按「確認鍵」→列印明細表備查(請查明餘額是否扣帳成功及補登存摺，看轉帳是否成功)【參訓學員須自行負擔跨行手續費】

※注意事項：

1. 請先確認您的金融卡是否具備轉帳功能，若沒有該功能，請向發卡銀行申請金融卡轉帳功能，或採臨櫃繳款方式。
2. 請勿使用轉帳帳號僅有十四個欄位之自動提款機。
3. 繳費完成後，請檢查交易明細表，如「交易金額」及「手續費」欄，沒有扣款記錄，即表示轉帳未成功，請依繳費方式再次完成繳費，如用郵局帳戶轉帳者，請於轉帳隔日補摺，以確定交易是否完成。
4. 轉帳完成後之收據，請影印一份黏貼於第四聯自動櫃員機交易明細表黏貼處，並填寫右側聯絡資料欄後傳真至本校研究發展處推廣教育中心 FAX:02-8662-5882，同時請來電 TEL:02-8662-5837 確認報名班別。(也可掃描後 e-mail 至 amily@mail.tnu.edu.tw)
5. 繳費所需填寫身分證字號僅提供確認繳費使用，除非在符合法律規定之情況下，不作為其他目的利用。

二、使用臨櫃繳款

至第一銀行全省各地分行櫃臺繳款(填寫代收款專用存款憑條(交易代號:1930 轉帳:1950))

戶名：財團法人東南科技大學

戶號：11532 + □□□□□□□□ + 11

主辨區號+繳款人手機號碼後九碼【不含首碼 0】+課別代碼(11)

金額： 萬 仟 佰 拾 元 整

